

**Formulario de Análisis de Viabilidad previo al Inicio del Trámite de Solicitud del Título**

(Completar con letra clara)

El/La que suscribe, .....

DNI N° ....., estudiante de la carrera de **Licenciatura en Composición**

**Coreográfica mención** ....., tomo conocimiento del

siguiente procedimiento de control y verificación de mis datos académicos previo al proceso de solicitud,

expedición y legalización del Diploma y el Certificado Analítico Final y me notifico de todas sus instancias.

Buenos Aires,..... de..... de.....

Firma:

Aclaración:

Correo electrónico:

Teléfono de línea:

Celular:

Domicilio:

Ingreso a Mesa de Entradas de la Institución:

Fecha de pase al área de Biblioteca:

**Formulario de Análisis de Viabilidad previo al Inicio del Trámite de Solicitud del Título**

(Completar con letra clara)

El/La que suscribe, .....

DNI N° ....., estudiante de la carrera de **Licenciatura en Composición**

**Coreográfica mención** ....., tomo conocimiento del

siguiente procedimiento de control y verificación de mis datos académicos previo al proceso de solicitud,

expedición y legalización del Diploma y el Certificado Analítico Final y me notifico de todas sus instancias.

Buenos Aires,..... de..... de.....

Firma:

Aclaración:

Correo electrónico:

Teléfono de línea:

Celular:

Domicilio:

Ingreso a Mesa de Entradas de la Institución:

Fecha de pase al área de Biblioteca:

### Información Académica a Relevar

#### a) Certificado de libre deuda por parte de la Biblioteca del DAM:

Por la presente, certifico que la/el estudiante .....Sí/No  
adeuda material alguno a esta biblioteca.

En caso de adeudar material bibliográfico o audiovisual, el personal del sector a cargo deberá enviar un correo electrónico y un telefonograma al solicitante.

Fecha de recepción del formulario:

Fecha de pase a Oficina de Alumnos:

Firma y sello del Agente a cargo:

#### b) Control de documentación en Oficina de Alumnos:

##### b.1) Control del legajo

- Constancia de apto psicofísico
- Copia de Título de enseñanza media debidamente certificada
- Copia autenticada de DNI, pasaporte o documento del país de origen en el caso de estudiantes extranjeros
- Constancia de aprobación del Seminario "Sociedad, Cultura y Universidad"

Día de finalización del chequeo:

Agente a cargo:

##### b.2) Control de la situación académica del estudiante (correlación entre el plan de estudios correspondiente y su historia académica)

- Es correcto
- Es incorrecto

Día de toma del trámite:

Día de finalización del chequeo:

Agente a cargo:

##### b.3) Control del Registro de las actas en la Base Única de Actas del Rectorado.

- Actualizado
- No Actualizado

Número y día de envío de solicitud del trámite:

Día de vuelta del chequeo:

Agente a cargo:

En caso de falta de algún elemento de los descriptos en los ítems b.1 y b.2, el personal del sector a cargo del seguimiento del trámite, deberá enviar un correo electrónico y un telefonograma al solicitante.

Agente a cargo:

En caso de completud y corrección de todas estas instancias el/la estudiante está en condiciones de iniciar el trámite para la solicitud del Título de Grado mediante esta leyenda.

Se certifica que .....  
está en condiciones de iniciar la solicitud de Título de Grado.

Firma del agente a cargo:

Firma de la máxima autoridad del DAM:

VISTO

Cítese a el/la interesado/a a fin de iniciar la tramitación de solicitud de documentación académica.

Fecha de citación:
